

Wir über uns

Die Deutsche Angestellten-Akademie ist seit mehr als 65 Jahren als gemeinnütziger Weiterbildungsträger auf dem Sektor der beruflichen Aus-, Fort- und Weiterbildung tätig. Wir sind bundesweit mit rund 400 Kundenzentren vertreten.

Alle Mitarbeiter*innen der DAA verfügen über eine langjährige fachliche und pädagogische Erfahrung. Die ständige Aktualisierung fachlicher sowie methodisch-didaktischer Kenntnisse und Fähigkeiten ist durch deren regelmäßige Weiterbildung gewährleistet.

Qualitätssiegel

Die Deutsche Angestellten-Akademie ist nach der AZAV (Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung) zertifiziert und zugelassen für die Durchführung von Maßnahmen der Arbeitsförderung.

Sie ist eine gemeinnützige Bildungseinrichtung. Sitz der Gesellschaft ist Hamburg.

Kosten/Fördermöglichkeiten

Die Kosten für das individuelle Coachingangebot können über einen Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein (AVGS) durch die Agentur für Arbeit oder das Jobcenter übernommen werden. Bitte informieren Sie sich dazu bei Ihrer*em zuständigen Berater*in. Für Sie entstehen keinerlei Kosten.

Information und Beratung

Deutsche Angestellten-Akademie DAA Esslingen

Max-Eyth-Straße 7
73733 Esslingen

Ansprechpartnerinnen

Manuela Kurth | Christine Völk-Müller

Telefon 0711 1377435-0

Fax 0711 1377435-29

E-Mail info.esslingen@daa.de

Internet www.daa-esslingen.de

DAA Kirchheim

Steingaustraße 23
73230 Kirchheim unter Teck

Ansprechpartnerinnen

Katrin Augustin | Petra Ruh

Telefon 07021 80199-0

Fax 07021 80199-99

E-Mail info.kirchheim@daa.de

Internet www.daa-kirchheim.de

DAA Nürtingen

Kirchheimer Straße 60
72622 Nürtingen

Ansprechpartnerin

Christine Völk-Müller

Telefon 07022 73999-11

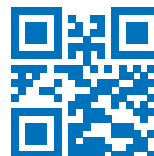
Fax 07022 73999-68

E-Mail info.nuertingen@daa.de

Internet www.daa-nuertingen.de

www.daa-kirchheim.de

Stand: 12/2022



**Individuelles
Bewerbungscoaching**
up to date



Bildung schafft Zukunft.

Individuelles Bewerbungscoaching

Veränderung
Neue Perspektiven

Individuelle Strategien

Potenziale nutzen

Bei der erfolgreichen Stellensuche ist es wichtig individuelle Strategien für die zielgerichtete Gestaltung des Lebens- und Berufsweges zu entwickeln. Wir erstellen gemeinsam mit Ihnen Ihr persönliches Kompetenzprofil und erarbeiten Möglichkeiten zum zeitnahen und nachhaltigen Einstieg in den ersten Arbeitsmarkt.

Coachinginhalte

Mögliche Themen

- Reflexion Ihrer beruflichen und persönlichen Erfahrungen
- Erarbeitung Ihrer Stärken und Fähigkeiten
- Darstellung Ihrer persönlichen Wünsche und Ziele
- Entwicklung neuer beruflicher Wege oder Einstiegsmöglichkeiten
- Gemeinsame Überlegungen, ob/bzw. welche Weiterbildungsmaßnahmen oder Ausbildungsziele sinnvoll sind
- Hilfe und Unterstützung bei der Entscheidungsfindung und deren Umsetzung
- Erstellung und Aktualisierung Ihrer Bewerbungsunterlagen
- Vorbereitung und Training von Vorstellungsgesprächen, gegebenenfalls Assessment-Center
- Nutzung von Tools der Bundesagentur für Arbeit
- u. v. m.

Mögliche Module

Ein Modul umfasst **maximal 10 Stunden**, verteilt auf mehrere Einzeltermine.

Gesamt: 50 Stunden möglich

Die Module sind **einzel** buchbar, können auch **kombiniert** werden und richten sich in Ihrem Inhalt gezielt nach Ihrem **individuellen Bedarf**.

Reflexion und Potenzialanalyse

Reflexion Ihrer bisherigen Erfahrungen und Ermittlung von berufspraktischen und individuellen Kompetenzen, Fähigkeiten und Kenntnissen.

- Gewünschte Stunden

Selbstmarketing und Bewerbungsstrategien

Entwicklung und Aktualisierung von wirkungsvollen Bewerbungsstrategien und Erarbeitung neuer beruflicher Wege oder Einstiegsmöglichkeiten unter Berücksichtigung Ihrer persönlichen Ideen und Wünsche.

Ziel kann auch eine Weiterbildung oder Ausbildung sein. Unterstützung im gesamten Bewerbungsprozess, der Entscheidungsfindung und deren Umsetzung.

- Gewünschte Stunden

Erstellen von Bewerbungsunterlagen

Erstellung und Aktualisierung Ihrer individuellen und ausdrucksstarken Bewerbungsunterlagen, die den aktuellen Standards entsprechen und Ihre Kenntnisse, Fähigkeiten und Stärken berücksichtigen.

- Gewünschte Stunden

Coaching Vorstellungsgespräch

Vorbereitung und Training von Vorstellungsgesprächen, gegebenenfalls Vorbereitung auf Einstellungstests und Assessment-Center.

- Gewünschte Stunden

Nutzung von Tools der Bundesagentur für Arbeit

Erklärungen und Übungen zur professionellen Anwendung und Nutzung von Tools wie Jobsuche, New Plan und Check-U, sowie Bewerberprofil und Bewerbungsmanagement.

- Gewünschte Stunden

- Gesamtstunden

Bitte bringen Sie alle vorhandenen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Anschreiben, Zeugnisse etc.), **wenn möglich digital**, mit.

Teilnahme

Ihre Teilnahme ist in Präsenz und/oder alternativer Form (digital oder telefonisch) möglich.