

Wir über uns

Die Deutsche Angestellten-Akademie ist seit mehr als 60 Jahren als gemeinnütziger Weiterbildungsträger auf dem Sektor der beruflichen Aus-, Fort- und Weiterbildung tätig. Wir sind bundesweit mit rund 300 Kundenzentren vertreten.

Alle Mitarbeiter*innen der DAA verfügen über eine langjährige fachliche und pädagogische Erfahrung. Die ständige Aktualisierung fachlicher sowie methodisch-didaktischer Kenntnisse und Fähigkeiten ist durch deren regelmäßige Weiterbildung gewährleistet.

Über 4 Millionen Menschen haben bis heute mit uns die Voraussetzungen für ihre berufliche Zukunft verbessert und sich weitergebildet.

Qualitätssiegel

Die Deutsche Angestellten-Akademie ist nach der AZAV (Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung) zertifiziert und zugelassen für die Durchführung von Maßnahmen der Arbeitsförderung.

Sie ist eine gemeinnützige Bildungseinrichtung. Sitz der Gesellschaft ist Hamburg.

Kosten/Fördermöglichkeiten

Die Kosten für das individuelle Coachingangebot können über einen Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein durch die Agentur für Arbeit oder das Jobcenter übernommen werden.

Bitte informieren Sie sich dazu bei Ihrer*em zuständigen Berater*in.

Für Sie entstehen keinerlei Kosten.

Information und Beratung

Deutsche Angestellten-Akademie DAA Esslingen

Max-Eyth Straße 7
73733 Esslingen

Ansprechpartnerinnen

Manuela Kurth • Christine Völk
Telefon 0711 13774350
Fax 0711 137743529
E-Mail info.esslingen@daa.de
Internet www.daa-esslingen.de

DAA Nürtingen

Kirchheimer Straße 60
72622 Nürtingen

Ansprechpartner*in

Andreas Bayer • Christine Hahn
Telefon 07022 7399911
Fax 07022 7399968
E-Mail info.nuertingen@daa.de
Internet www.daa-nuertingen.de

DAA Kirchheim

Steingaustraße 23
73230 Kirchheim

Ansprechpartnerinnen

Susann Striebel • Margrit Dengler
Telefon 07021 801990
Fax 07021 8019999
E-Mail info.kirchheim@daa.de
Internet www.daa-kirchheim.de

daa-kirchheim.de
Stand: 07/2020



Individuelles Bewerbungscoaching

up to date

für Akademiker*innen,
Fach- und Führungskräfte



Bildung schafft Zukunft.

Individuelles Bewerbungscoaching Karriereplanung Reflexion-Analyse Umsetzungsstrategien Potenziale weiterentwickeln

Bei der erfolgreichen Stellensuche ist es wichtig, individuelle Strategien für die zielgerichtete Gestaltung des Lebens- und Berufsweges zu entwickeln. Wir erstellen gemeinsam mit Ihnen Ihr persönliches Kompetenzprofil und erarbeiten Möglichkeiten zum zeitnahen und nachhaltigen Einstieg in den ersten Arbeitsmarkt.

Beschäftigen Sie Fragen wie diese?

- Über welche persönlichen Ressourcen und beruflichen Qualifikationen verfüge ich?
- Wie kann ich diese für eine langfristige Karriereplanung nutzen?
- Welche beruflichen Ideen und Ziele möchte ich verwirklichen?

Coachinginhalte, mögliche Themen

- Reflexion Ihrer beruflichen und persönlichen Erfahrungen
- Analyse Ihrer fachlichen, methodischen und sozialen Kompetenzen
- Entwicklung neuer beruflicher Wege oder Einstiegsmöglichkeiten
- Gemeinsame Überlegungen ob/bzw. welche Weiterbildungsmaßnahmen oder Qualifizierungen sinnvoll sind
- Unterstützung im gesamten Bewerbungsprozess und bei der Entscheidungsfindung und deren Umsetzung

Mögliche Module

Ein Modul umfasst **maximal 10 Stunden**, verteilt auf mehrere Einzeltermine.

Gesamt: 50 Stunden

Die Module sind **einzel buchbar**, können auch **kombiniert** werden und richten sich in ihrem Inhalt gezielt nach dem **individuellen Bedarf** von Ihnen.

Reflexion und Potenzialanalyse

Reflexion Ihrer bisherigen Erfahrungen und Ermittlung von berufspraktischen und individuellen Kompetenzen, Fähigkeiten und Kenntnissen.

▶ Gewünschte Stunden

Selbstmarketing und Bewerbungsstrategien

Entwicklung und Aktualisierung von wirkungsvollen Bewerbungsstrategien und Erarbeitung neuer beruflicher Wege oder Einstiegsmöglichkeiten unter Berücksichtigung Ihrer persönlichen Ideen und Wünsche.

Ziel kann auch eine Weiterbildung oder Ausbildung sein. Unterstützung im gesamten Bewerbungsprozess, der Entscheidungsfindung und deren Umsetzung.

▶ Gewünschte Stunden

Erstellen von Bewerbungsunterlagen

Erstellung und Aktualisierung Ihrer individuellen und ausdrucksstarken Bewerbungsunterlagen, die den aktuellen Standards entsprechen und Ihre Kenntnisse, Fähigkeiten und Stärken berücksichtigen.

▶ Gewünschte Stunden

Coaching Vorstellungsgespräch

Vorbereitung und Training von Vorstellungsgesprächen. Gegebenenfalls Vorbereitung auf Einstellungstests und Assessmentcenter.

▶ Gewünschte Stunden



Nutzung von JOBBÖRSE

Bewerberprofil und Bewerbungsmanagement Erklärungen und Übungen zur professionellen Anwendung und Nutzung von Jobbörse, Bewerberprofil und Bewerbungsmanagement.

▶ Gewünschte Stunden

▶ **Gesamtstunden**

Bitte bringen Sie alle vorhandenen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Anschreiben, Zeugnisse etc.), **wenn möglich digital**, mit.

Teilnahme

Ihre Teilnahme ist in Präsenz oder alternativer/digitaler Form möglich, als auch eine Kombination aus beiden Formen.

Unsere Gesundheit

Die DAA hat gemäß der Landesverordnung ein Hygienekonzept erarbeitet. Wir achten gemeinsam auf die Einhaltung der geforderten Abstands- und Hygieneregeln. Deshalb bitten wir Sie Ihren Mund-Nasen-Schutz mitzubringen.